

## SİLİFKE İLÇESİ

### TURİZM AMAÇLI SPORTİF FAALİYETLER UYULACAK KURALLAR VE İŞLETMECİLERDEN İSTENEN BELGELER

Silifke İlçesinde gerçek ve tüzel işletmeler tarafından karada, nehirde, denizde (su üstü ve su altı), vb. turizm amaçlı sportif faaliyetlerin güvenli şekilde yürütülmesi, olabilecek aksaklıklara yönelik ilgili mevzuatlar çerçevesinde gerekli önlemlerin alınması; turizme amaçlı sportif faaliyetlerin nitelik ve standartlarını belirlenmesi, işletmecilerde aranacak şartlar, uyulması gereken kurallar, bulundurulması gereken zorunlu araç, malzeme ve personeli belirlemek, bu tür faaliyetlerin ve turizm kalitesinin yükseltilmesini sağlamak amacıyla aşağıda belirtilen kararlar alınmış olup ilgili mevzuata uygun faaliyet gösteren spor kulüpleri ve ilgili federasyonların kendi sporcuları arasında veya başka ülke sporcuları arasında düzenleyecekleri faaliyetler, bu kararların kapsamı dışındadır.

Bu kararlar;

- ❖ 2634 Sayılı Turizm Teşvik Kanunu,
- ❖ 27298 Sayılı Deniz Turizmi Yönetmeliği,
- ❖ 27565 Sayılı Deniz Turizmi Yönetmeliği Uygulama Tebliği,
- ❖ 27855 Sayılı Turizm Amaçlı Sportif Faaliyet Yönetmeliği,
- ❖ 20450 Sayılı Türk Karasularında Sportif Amaçlarla Yapılacak Aletli Dalışlara İlişkin Yönetmelik,
- ❖ Diğer İlgili Mevzuat hükümlerine uygundur.

#### **A) TURİZM AMAÇLI KARADA, NEHİRDE, DENİZDE (SU ÜSTÜ VE SU ALTI) SPORTİF FAALİYETLERİN BAŞVURULARINDA ARANACAK ŞARTLAR, BELGELER VE DEĞERLENDİRME**

**1-** Turizm Amaçlı Sportif Faaliyet Yönetmeliği'nin 12 nci maddesinin birinci fıkrasının (e) bendine istinaden; faaliyette çalışacak personel ve faaliyette bulunan katılımcılara ait üçüncü şahıs kaza sigortası ile mali mesuliyet sigorta poliçesinin başvuruda bulunan işletmeciler tarafından, Deniz Turizmi Aracı Turizm İşletmesi Belgesinin geçerlilik süresince olması zorunludur. Bu sigorta belgeleri işletmeci de dâhil olmak üzere tüm personeli kapsayacak şekilde yaptırılır.

**2-** Kullanılacak olan araç ve malzemelerin ilgili mevzuat hükümlerince başvuru ve faaliyet esnasında istenilen belgelerin (denize elverişlilik belgesi, kayıt tescil belgesi, tonalito belgesi vb) geçerlilik sürelerinin, İşletme Belgesinin geçerlilik süresini kapsayacak şekilde olması veya faaliyet devam ettiği süre içerisinde geçerliliği sona eren belgelerin yenilenmesi zorunludur.

**3-** Çalıştırılacak personelin ilgili mevzuat hükümlerince başvuru ve faaliyet esnasında istenilen ehliyet belgeleri (ehliyet, kaptan ehliyeti, cankurtaran belgesi, sigorta giriş bildirgesi vb.) geçerlilik sürelerinin, İşletme Belgesinin geçerlilik süresini kapsayacak şekilde olması veya faaliyet devam ettiği süre içerisinde geçerliliği sona eren belgelerin yenilenmesi zorunludur.

**4-** Turizm Amaçlı Sportif Faaliyet Yönetmeliği'nin 14 üncü maddesinin birinci fıkrasında yer alan husus gereğince; bir parkur alanı için ibraz edilen personel, deniz turizmi malzeme ve araç belgeleri başka bir parkur alanı için kullanılamaz. Bir parkurda çalışan personel aynı zamanda kayıtlı oldukları işletmenin dışında başka bir parkur alanında görevlendirilemez. Bu hükmün yerine getirilmesinden ve yerine getirilmemesi durumunda uygulanacak işlemlerden işletme/işletmeciler sorumludur.

**5-** Turizm Amaçlı Sportif Faaliyet Yönetmeliği'nin 12 nci maddesinin birinci fıkrası (g) bendinde yer alan hususa ilişkin; tesisler bünyelerinde aynı tür spor için sadece bir işletme ile sözleşme yapabilirler. **Eğer turizm işletme belgeli tesis, öncelik hakkını üçüncü bir şahsa kullanıyorsa tesis ve üçüncü şahıs arasında sözleşme yapılarak başvuru esnasında teslim eder.** Sözleşmede, müşterilerin can ve mal güvenliğini sağlamaya yönelik gerekli tedbirlerin alınması konusunda; sportif faaliyet yapan işletme ile tesisin; üçüncü şahıslara karşı müteselsil sorumlu olduklarına ilişkin madde konulur.

**6-** Başvuruda belirtilen araç ve malzemelerin üçüncü kişiye ait olması durumunda araç ve malzemelere ilişkin kira sözleşmelerinin **noter** marifetiyle yaptırılması zorunludur. Bu araç ve malzemeler bir başka işletmeci/ kişiye kiralanamaz.

7- Turizm Amaçlı Sportif Faaliyet Yönetmeliği'nin 7 nci maddesi gereğince; ilan edilen sportif turizm faaliyet parkur alanları dışında, o yıl içinde gelen yeni parkur açılma talepleri Kurulca değerlendirmeye alınabilir. Kurulca uygun görülen ve Valilik Makamı Oluru ile ilan edilen parkur alanları İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü resmi internet sitesi kanalıyla ilan edilmiştir.

8- Deniz Turizmi Uygulama Tebliği'nin 21 inci maddesi gereği; Silifke Kaymakamlığı Turizm Danışma Bürosu veya İl Kültür ve Turizm Müdürlüğüne teslim edilecek başvuru dosyalarında istenilen evrakların Kurulca belirlenecek olan başvuru tarihleri arasında **EK-1** başvuru dilekçesi ekinde eksiksiz olarak teslim edilmesi gerekmektedir.

9- Başvuruda bulunacak gerçek/tüzel kişiler 1 (bir) adet asıl ya da onaylı nüsha ve 1 (bir) adet fotokopi nüshası şeklinde 2 (iki) ayrı başvuru dosyası düzenler; asıl ya da onaylı nüshayı Silifke Kaymakamlığı Turizm Danışma Bürosu veya İl Kültür ve Turizm Müdürlüğüne verir, 1 (bir) adet fotokopi nüshasını işletmede eksiksiz olarak muhafaza eder.

10- Başvuruların sona ermesi ve değerlendirilmesi neticesinde boş kalan parkur alanları için başvurular sezon boyu her zaman yapılabilir.

11-01.06.2018 tarih ve 30438 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan **Turizm Amaçlı Sportif Faaliyet Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik** gereğince "İşletmeler, her turizm amaçlı sportif faaliyet türü için ayrı ayrı olmak üzere, bu Yönetmelikte belirtilen şekilde valilikten izin alır. Bu izin bir yıldan az olmamak üzere talep doğrultusunda, faaliyet türü, parkur alanının genel ve özel şartları da göz önünde bulundurularak en fazla beş yıla kadar verilebilir."

12- Tesis önünde belirlenen parkurlar dışında yer alan ve bir işletmeciye verilecek parkur için birden fazla işletme tarafından başvuruda bulunulması durumunda, yeterliliği uygun görülen işletmelerden altyapı hizmetlerine en çok katkı veren işletmeye izin verilir. İşletmecinin belirlenmesinde Kültür ve Turizm Bakanlık Makamının 07.06.2018 tarihli ve 489491 sayılı Olur'u ile uygun görülen (EK-5) Müzakere Usul ve Esaslarına göre işlem yapılır. (MADDE 9 - (3) Tesis önünde belirlenen parkurlar dışında yer alan ve bir işletmeye verilecek parkur için birden fazla işletme tarafından başvuruda bulunulması durumunda, yeterliliği uygun görülen işletmelerden altyapı hizmetlerine en çok katkı payı veren işletmeye izin verilir. Bu katkı payı Bakanlık Döner Sermaye İşletmesi Merkez Müdürlüğü hesabına yatırılır. Helikopterli kayak (Heliski) için belirlenen parkur alanında turizm amaçlı sportif faaliyette bulunabilme izni tek bir acentaya verilir.)

## **B) TURİZM AMAÇLI KARADA, NEHİRDE, DENİZDE (SU ÜSTÜ VE SU ALTI) SPORTİF FAALİYETLERİ UYGULAMA ESASLARI VE GÜVENLİK TEDBİRLERİ:**

### **Genel Esaslar ve Tedbirler:**

1- Faaliyette kullanılan deniz turizmi araçları, müracaat dosyalarında faaliyetlere esas o aracı kullanmaya haiz olan ve kaptan olarak atanan personel dışında başka kişiler tarafından kullanılamaz.

2- Su altı ve su üstü sportif faaliyetlerinde parkur alanında cankurtaran haricindeki çalışanlar işletmedeki asli görevini yapmadığı zamanlarda parkurdaki diğer faaliyetlere yardımcı olabilirler.

3- Bir su üstü ve su altı sportif faaliyet parkur alanında çalışan personel kayıtlı oldukları işletmenin dışında aynı zamanda başka bir parkur alanında çalışamaz. Bir parkur alanında kullanılan deniz turizmi araç ve malzemeleri kayıtlı oldukları işletmeye ait parkur alanı dışında başka bir parkur alanında kullanılamaz.

4- Su altı ve su üstü sporu yapan işletmeciler belirlenen parkur alanlarında, kıyıların ve deniz alanının toplum yararına kullanılmasını engellemeyecek ve kısıtlamayacak şekilde kendilerine tahsis edilen alanda faaliyette bulunurlar. İşletmeler, kıyıda müşteri ile ilişkilerin yürütüldüğü, malzemelerin ve en az üç dilde uyarı levhasının bulunduğu bir irtibat noktası bulundurlar.

5- İşletmeciler yapmış oldukları faaliyetler nedeniyle çevrede ikamet eden üçüncü kişilerin huzur ve istirahatlarını olumsuz etkileyecek, gürültü kirliliğine mahal verecek hareketlerde bulunamazlar. İşletmeler, diğer kişileri rahatsız etmeyecek şekilde faaliyette bulunmaları konusunda müşterileri uyarmakla yükümlüdür.

6- Turizm amaçlı sportif faaliyet işletmecileri çevre ve deniz kirliliğine neden olmayacak biçimde faaliyet göstermekle ve bu amaçla gerekli tedbirleri almakla yükümlüdür. Ayrıca doğal hayatı koruma konusunda ülkemizin taraf olduğu antlaşmalara ve yürürlükteki mevzuata uygun hareket ederler. İşletmeler, bu konuda müşterileri uyarmakla yükümlüdür.

7- Turizm Amaçlı Sportif Faaliyet Yönetmeliği'nin 13 üncü madde birinci fıkrasında yer alan hüküm gereğince; su üstü ve su altı sportif faaliyetlere katılanların listesi işletmeci tarafından kayıt altına alınır.

8- Turizm Amaçlı Sportif Faaliyet Yönetmeliği'nin 13 üncü maddesi birinci fıkrasında yer alan hükme ek olarak; işletmeler faaliyet gösterdiği sürece; Yeterlilik Belgesi, Turizm Amaçlı Sportif Faaliyet

Belgesi, Deniz Turizmi Aracı İşletme Belgesi veya dosyasında yer alan malzeme, araç ve çalışan personele ilişkin belge verilmesine esas tüm değişikliklerle ilgili işlemler tamamlandıktan sonra resmi belgeler ile en geç 5 (beş) iş günü içerisinde Silifke Kaymakamlığı Turizm Danışma Bürosu veya İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü'ne yazılı olarak müracaat ederler.

Yukarıda belirtilen husus çerçevesinde; çalışan personel değişikliklerinde giriş ve çıkış yapan personel isimleriyle birlikte haiz oldukları ehliyet belgesi, Sigorta İşe Giriş Bildirgeleri ve başvuruda personel ile ilgili istenilen diğer belgelerin de beyan edilmesi zorunludur.

**9-** İşletmeler; ilgili mevzuatlar ve uyulacak kurallar kapsamında bulundurmakla yükümlü oldukları zorunlu malzeme-arac ve personel olmadan faaliyet gerçekleştiremezler.

**10-** İşletmelerin faaliyetine esas zorunlu malzeme-arac ve personel şartlarında meydana gelebilecek eksiklik ve aksaklıkların; işletmeci tarafından Silifke Kaymakamlığı Turizm Danışma Bürosu veya İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü'ne hemen yazılı olarak bildirilmesi, bu tür eksiklik ve aksaklıkların bir an önce giderilmesi gerekli olup; eksiklik ve aksaklık giderilinceye dek işletme faaliyetine ara vermek zorundadır. Eksikliğin giderildiği derhal Silifke Kaymakamlığı Turizm Danışma Bürosu veya İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü'ne bildirilmelidir.

**11-** Turizm Amaçlı Sportif Faaliyet Yönetmeliği'nin 13 üncü madde ikinci fıkrasında yer alan hükme ek olarak; karada, su üstü ve su altı faaliyet sırasında karada-gölde-nehirde-denizde meydana gelen kazalar ivedilikle **112 Acil Çağrı Merkezine** haber verilir, ayrıca her durumda Kaymakamlık ve İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü'ne bildirilir.

**12-** Yeterlilik Belgesi'nde ve İşletme Belgesi'nde belirtilen, malzeme-arac, personel ile ilgili meydana gelebilecek tüm değişiklik, eksiklik ve aksaklık durumları ile faaliyet sırasında meydana gelen kaza işletme tarafından "jurnal defteri" adı altında kayıt defterine işlenir. Jurnal defteri işletmenin ve işlettiği parkur alanının adını içermeli ve İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü tarafından onaylanmış olmalıdır. Bu defterde kayıt altına alınmış her türlü durum ise işletme tarafından onaylanmalıdır.

**13-** 24/07/2009 tarih ve 27298 sayılı Deniz Turizmi Yönetmeliği'nin 27 nci madde üçüncü fıkrasında belirtilen hüküm gereğince; turizm amaçlı sportif faaliyetler için Valilikten Turizm İşletmesi Belgesi alan işletmeler bu belgeyi başkalarına devredemez. Belgenin devredildiğinin tespit edilmesi halinde belge iptal edilir ve teminat hazineye gelir kaydedilir.

**14-** Turizm amaçlı sportif faaliyet yaptıran görevli personel ile müşteriler, alkol vb. madde alarak karada, nehirde, denizde (su üstü ve su altı) turizm amaçlı sportif faaliyette bulunamazlar.

**15-** Su üstü ve su altı sportif faaliyetleri parkur alanı veya dalış noktasını işaretleme maksadıyla kullanılan yüzer donanımlar, faaliyete devam edildiği sürece işletme tarafından eksiksiz olarak hazır tutulur, muhafaza edilir ve düzenli kontrol edilir.

**16-** Su üstü ve su altı sportif faaliyetlerde kullanılacak olan deniz turizmi araçları ile bu araçların Denize Elverişlilik Belgelerinde belirtilen kapasitenin üzerinde müşteriyle faaliyette bulunulması yasaktır.

**17-** Faaliyet esnasında meydana gelebilecek kazalara derhal müdahalede bulunulabilmesi için deniz turizmi araçlarını kullanmaya haiz görevli personelin her ikisi de aynı anda sportif faaliyet hizmeti vermek maksadıyla denize açılmaz. Bu personelin en az biri cankurtaran botu veya cankurtaran deniz motosikletini kullanmak üzere daima hazır halde bekletilir. Ayrıca; motorlu deniz araçları ile yapılan faaliyetler süresince cankurtaran olmaya haiz görevli personel parkur çıkış koridoru dışında daima hazır halde bulunmalıdır. Bu hususların yerine getirilmesi işletmecinin yükümlülüğündedir.

**18-**Yapılan denetimlerde; turizm amaçlı sportif faaliyet izin belgesi olmaksızın, su üstü sportif faaliyetlerde kullanıldığı tespit edilen ve sahibi belirlenemeyen deniz bisikleti, kano vb. gibi motorsuz su üstü sportif faaliyetleri araçları, Sahil Güvenlik Komutanlığı denetiminde ilgili İlçe Belediye Başkanlığı Zabıta ekiplerince toplanacaktır.

**19-**Yelken, windsurf ve kitesurf spor türündeki turizm amaçlı sportif faaliyetlere; işyeri açma çalışma ruhsatı olan ve Türkiye Yelken Federasyonundan yetki belgesi almış işletmeler başvuruda bulunabilir.

**20-**İzin belgesinde belirtilen faaliyet türünün ve parkurun dışında faaliyette bulunulmayacak, eğlence amaçlı su üstü sportif faaliyeti yapılan parkurda aynı anda windsurf, kitesurf, yelken sporu yapılmayacaktır. Windsurf, yelken, kitesurf alanı olarak ilan edilen alanlarda eğitim belgeli kişiler

eşliğinde eğitimler verilecektir. Belgede kayıtlı olmayan hiçbir deniz aracı kullanılmayacaktır. Her parkur için ayrı ayrı belge alınacaktır.

**22-**Windsurf, kitesurf, yelken spor türünde faaliyet gösterecek turizm amaçlı sportif faaliyet işletmelerinde istihdam edilmesi zorunlu olan eğiticilerin; Türkiye Yelken Federasyonundan alınmış, windsurf için asgari RS4 TUYEP eğitmenlik belgesine; kitesurf için KB4 TUYEP eğitmenlik belgesi, yelken için ise D4 TUYEP belgesine sahip olması zorunludur.

**23-**Windsurf, kitesurf, yelken ve su üstü eğlence amaçlı sportif faaliyet yapılan alanda bulundurulması zorunlu olan ticari sürat teknelerini kullanacak personel; can güvenliğinin sağlanması amacıyla, olaya anında müdahale edecek şekilde hazır bulundurulacaktır. Can güvenliğini tehlikeye atacak bir durumun ortaya çıkmasında, anında müdahale edilmemesi durumunda, ilgili işletme sorumlu tutulacaktır.

**24-**Su üstü sportif faaliyet parkur alanı olarak ilan edilmiş olan parkurun; giriş çıkış bölgesi, halk plajlarında ve konaklama tesisi önündeki plajlardaki yüzme alanları ile tesis önlerindeki yüzme ve dalış eğitim alanları şamandıralarla belirlenerek; belirlenen alanda zıpkınla balık avlanması yapılmayacak, hiçbir deniz aracı ile bu işaretli alana girilemeyecektir.

**25-**Windsurf, yelken, kitesurf turizm amaçlı sportif faaliyeti yapma talebinde bulunan her bir işletmenin aşağıda belirtilen nitelikleri taşımaları zorunludur. Söz konusu nitelikleri taşımayan kitesurf, windsurf ve yelken sporu yapan işletmelerin müracaatları turizm amaçlı sportif faaliyet kurulunca değerlendirmeye alınmayacaktır.

***Tesis önünde olmayan müstakil Windsurf - Kitesurf İşletme nitelikleri;***

a) Kullanım alanı 6m<sup>2</sup>'den az olmamak üzere en az bir soyunma odası, bayan ve erkek sporcuların birlikte çalışacağı tesislerde en az iki soyunma odası bulunması, spor yapanlara yetecek kadar soyunma dolabı veya askılık bulunması, odaların aydınlatma ve havalandırma sisteminin bulunması ve hijyenik şartları taşıması,

b) En az iki duş ve iki tuvalet olanağının tesiste bulunması,

c) Faaliyet saatlerinde duşlarda sıcak suyunun bulunması,

d) Tesis zemininin yapılan spor dallarının özelliğine göre tahta, parke, sunta, halifleks ve benzeri malzemelerle kaplanmış olması, açık tesislerde yapılan spor dallarının özelliğine göre zemin; ilgili federasyonlarca öngörülen çim, asfalt, beton ve buna benzer malzemelerle kaplanmış olması,

e) Tesiste yangın ve tabii afetlere karşı yangın söndürme ve benzeri aletlerin hazır bulundurulması,

f) Tesiste Çalışma sırasında fiziki darbeleri önleyici tedbirleri sağlamak için çalışma alanında tehlike arz eden keskin, kenarların sivri uçlarının darbeyi hafifletici yumuşak malzemelerle kaplanmış olması ve direk, sütun, hendek, çukur, toprak yığını, ağaç ve benzeri mânialar bulunmaması,

g) Çalışma esnasında her spor dalıyla ilgili, çalışma gurubunda bulunan sporcu sayısına yeterli olmak üzere spor malzemesi ve yardımcı aletlerin bulundurulması,

h) Özel beden eğitimi ve spor çalışmaları yapılacak tesisin bütün ünitelerinin genel sağlığa aykırı şartları taşımaması,

i) Özel spor tesisinde yapılacak faaliyet esnasında gürültü, kirlilik gibi nedenlerle çevrenin rahatsız edilmemesine yönelik her türlü tedbirin alınmış olması, zorunludur.

j) Engellilere ve sporcuların can güvenliğine yönelik tedbirlerin alınması, ” gerekmektedir. “

**Turizm Amaçlı Su Üstü Sportif Faaliyetleri Uygulama Esasları ve Güvenlik Tedbirleri**

**1-** Faaliyette bulunan malzeme-araç ve personellerin başka parkurda çalışmasını ve izinsiz faaliyeti önlemek maksadıyla;

Sportif faaliyetlerde görevli personelin kılık kıyafetinin, temiz ve düzenli olmak kaydıyla, çalıştığı parkur alanı işletmesinin unvanı yazılı veya o alana mahsus tek tip şeklinde olması işletme tarafından sağlanır. Personel, PVC kaplı adı soyadı, TC kimlik numarası, parkur alanındaki görevi, güncel vesikalık fotoğrafı ve bağlı bulunduğu Deniz Turizmi Aracı İşletmesinin adı yazılı bulunan yaka kartını yanında bulundurmaya zorundadır.

Sportif faaliyette kullanılacak deniz turizmi araçları üzerine görülebilir şekilde bağlı bulunduğu parkur alanının Kurulca belirlenecek numaralandırma sistemine ya da ad kodlamasına göre parkur alanı numarası ya da kodu yazılır.

**2-** Faaliyetler kapsamında deniz motosikleti faaliyetlerinde bulunan parkur alanlarında deniz motosikletinin bağlı bulunduğu şamandıralar parkur işletmecileri tarafından çakar ışık ile ışıklandırılarak gece görülür hale getirilir.

**3-** Turizm Amaçlı Sportif Faaliyet Yönetmeliği'nin 8 inci maddesi birinci fıkrası (b) bendinde belirtilen şamandıralarla ilgili olarak; faaliyet gerçekleştirilen parkur alanlarında kullanılması gerekli şamandıralar 15 cm çapında, 55 cm uzunluğunda, silindirik şekle sahip, kırmızı-beyaz-fosforlu renkte olmalıdır. Bu şamandıralar hiçbir şekilde yüzme alanı için kullanılan şamandıralardan kısa olmamalı, yüzme alanı şamandıralardan 5 m açığa doğru çıkartılmalıdır. Parkur için kullanılan şamandıralar ile yüzme alanına çekilen şamandıralar arasına emniyet için ikinci bir şamandıra çekilmeli, her iki şamandıra birbirinden bağımsız olmalıdır.

**4-** Turizm Amaçlı Sportif Faaliyet Yönetmeliği'nin 8 inci maddesi birinci fıkrası (a) bendi hükmünde geçen ve Kıyı Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmeliğin 13 üncü maddesinin (c) bendi kapsamında yer alan husus gereğince; malzemelerin bulunduğu ve müşteri ile irtibatın sağlanacağı irtibat noktaları; münferit olarak halk plajlarında yapılan su üstü turizm amaçlı sportif faaliyetleri parkur alanlarında; işletmelerin kıyı kullanım hakkına sahip ilgili kurumdan gerekli izinleri alınmış, "Kıyı Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmeliğin 13 üncü maddesinin (c) bendi kapsamında kıyıda 6 m<sup>2</sup> yi geçmemek kaydıyla doğal görünümü bozmayan, sabit olmayan platform şeklinde konulabilir.

**5-** Turizm Amaçlı Sportif Faaliyet Yönetmeliği'nin 8 inci maddesi birinci fıkrası (b) bendinde yer alan hükümlere dayanarak; su üstü araçlarının güvenli giriş ve çıkışlarının sağlanması için kıyıda denize doğru en az 15 metre en fazla 25 metre eninde 200 m uzunluğunda, şamandıralar ve işaret bayraklarıyla markalandırılmış giriş- çıkış koridoru oluşturulur. Faaliyetler kıyıda en az 200 m uzaklıktaki mesafede Deniz Turizmi Aracı İşletme Belgesi'nde yer alan parkurun önünde gerçekleştirilir. Ancak faaliyet yapılacak parkurun coğrafi konumu ve çeşitli kullanım özellikleri dikkate alınarak İlçe Sportif Turizm Kurulu parkur alanına ve mesafeye özgü düzenleme yapabilir.

**6-** Turizm Amaçlı Sportif Faaliyet Yönetmeliği'nin 8 inci maddesi birinci fıkrası (a) bendi ile Deniz Turizmi Yönetmeliği Uygulama Tebliği'nin 9 uncu madde birinci fıkra (d) bendinde yer alan hükümlere dayanarak; giriş- çıkış koridoru ve parkurun faaliyet alanı içerisinde yüzmenin yasak olduğunu belirten, "**112 Acil Çağrı Merkezi**" yazılı, en az üç dilde hazırlanan uyarı levhaları irtibat noktalarında görülebilecek şekilde işletme tarafından bulundurulur.

**7-** Parkur alanında ayrıca faaliyet ücretlendirilmesine ilişkin fiyat listesini içeren levha da bulundurulmalıdır. Levhayı bulundurmamaları hakkında cezai işlem uygulanır.

**8-** Turizm Amaçlı Sportif Faaliyet Yönetmeliği'nin 10 uncu maddesi birinci fıkrası (a), (d) ve (e) bentlerinde yer alan hükümler kapsamında; herhangi bir kaza durumunda derhal müdahale edilmesi amacıyla; su üstü sportif faaliyetleri işletmelerin bünyesinde ilk yardım amaçlı deniz motosikleti (jet-ski), bot veya tekne, bu aracı kullanma yeterliliğine haiz asgari personel ve cankurtaran personeli faaliyet devam ettiği sürece görev yapar. Ayrıca cankurtaran aracında asgari şartlarda ilk yardım malzemesi ve ekipmanı bulundurulması zorunludur. Bu görevlerin kesintisiz yerine getirilmesinden işletme sorumludur.

**9-** Her tür su üstü sporu faaliyeti sırasında gerek müşterilerin gerekse personelin can yeleği giymesi zorunludur.

**10-** Turizm amaçlı su üstü sportif faaliyeti gün doğumundan 1(bir) saat sonra başlar, gün batımından 1(bir) saat önce sona erdirilir. Denizde seyir, can ve mal güvenliğinin sağlanması amacıyla gece şartlarında veya görüşün hava ve deniz şartlarıyla kısıtlı olduğu zamanlarda su üstü sporu faaliyeti yapılamaz.

**11-** Su üstü sportif faaliyetinde bulunan her bir işletmede en fazla 3 (üç) adet deniz motosikleti bulunabilir; aynı anda en fazla 2 (iki) deniz motosikleti kiraya verilebilir. Kiraya verilen deniz motosikleti, kobra vb. türde araçlar kıyı hattına 200 m'den fazla yaklaşamazlar. Kiraya verilen bu tür araçların, işletmeci rehberliğinde müşteriye 200 m açıkta teslim edilmesi şartıyla faaliyet yapması sağlanır. Deniz motosikleti araçlarına çevredeki yüzen insanlar, gezi veya konaklama halindeki tekneler için can ve mal emniyeti açısından tehlike oluşturulmaması amacıyla uzaktan kumandalı stop tertibatı takılması zorunludur. Ayrıca deniz motosikleti araçları 18 yaşından küçük kişilere kullandırılmaz.

**12-** Deniz Turizmi Yönetmeliği Uygulama Tebliği'nin 9 uncu madde birinci fıkra (d) bendinin (6) ncı alt bendinde yer alan hükme dayanarak; su üstü sportif faaliyetlerde bulunacak müşterilere can ve mal güvenliğini tehlikeye düşürecek, çevre, deniz ve gürültü kirliliğine neden olacak tutum ve davranışlarda

bulunulmaması yönünde, uyulması gereken kuralları içeren uygun dillerdeki formlar okutturularak imzalatılır ve bu formlar işletmeci tarafından muhafaza edilir.

**13-** Su üstü sporları faaliyetinde kullanılan deniz turizmi araçları ile giriş- çıkış koridorunda 5 milden fazla sürat yapılamaz. Faaliyetler esnasında uluslararası denizde çatışma önleme tüzüğü hükümlerine aykırı hareket edilemez.

**14-** Gürültü yapan, çevreyi kirleten ya da rahatsız eden müşteriler ile müşterilere aracı kullandıran işletmeciler bu hatalardan müteselsil sorumludurlar. İşletmeciler faaliyet yapmaya esas kurallara uymayan veya çevreyi rahatsız eden, kirleten müşterilere faaliyet yaptırmama yetkisini kullanabilir.

**15-** Turizm Amaçlı Sportif Faaliyet Yönetmeliği'nin 14 üncü maddesi birinci fıkrasında yer alan parkur dışında faaliyet gösterilmesinin yasak olması hükmüne dayanarak; turizm amaçlı su üstü sportif faaliyet parkur alanlarının bulunduğu koylarda veya yakın çevresinde demirleyen gününbirlik gezi teknelerine ve diğer deniz araçlarına, su üstü sportif faaliyet hizmeti vermek amacıyla sürat teknesi, deniz motosikleti vb araçlarla yanaşılması ve müşteri ya da yolcu alınması yasaktır.

**16-** Su üstü sportif faaliyetinde bulunan deniz turizmi araçları, birbirlerine 100 m'den fazla yaklaşamazlar. Su üstü sportif faaliyetinde bulunan deniz turizmi araçları, dalış şamandırası çekilmiş dalış alanlarının ve dalış bayrağı çekilmiş deniz turizmi aracının en az 50 m açığından geçmelidir.

**17-** Su üstü sportif faaliyetlerinde parasailing hizmeti sunan işletmelerin bu tür malzemeleri çekmek için kullandığı sürat motorlarında bu aracı kullanmaya haiz personel dışında yardımcı eleman bulundurulması zorunludur.

**18-** İşletmeler, halkın yüzme alanları/güvenli yüzme alanları içerisinde ve kıyıda/sahilde müşterilerin faaliyete katılmalarını özendirmek amacıyla hiç bir surette banana, ringo, vb. su üstü sportif faaliyet aletleri dolaştırmayacaktır.

**19-** Su üstü sportif faaliyetlerinden parasailing vb tür hizmetlerde kullanılan trapezler en fazla 2(iki) yıl kullanılır. Kesinlikle tamir ve tadilat yapılmaz. Her parasailing teknesinde en az 4(dört) adet trapez bulundurulur. Halatlar ise en fazla 1(bir) yıl kullanılır. Kopma direnci 1500 kg'dan daha az olan halatlar kullanılamaz. Kesinlikle halatlara ekleme yapılamaz, yıpranmış halat kullanılamaz. Paraşüt ipinin üst üste binmemesi ve üzerindeki aşırı yükten dolayı yağlayıcı etki yaparak ipin aşınmasını ve ısınmasını minimal düzeye indirmesi için mumlu halat kullanılması zorunludur. Üretici veya satıcıdan faturayla birlikte kopma direncini ve malzeme özelliklerini belirten bir sertifika veya garanti belgesi temin edilir. Paraşüt tamiratları ancak deneyimli firmalara yaptırılır ve tamirle ilgili güvenlik sertifikası alınır. Paraşüt vinçlerinde otomatik, sıralı, sarma düzeneği bulunmalıdır. Paraşüt faaliyeti 30 km/saatten daha kuvvetli rüzgârda yapılamaz. Paraşütle aynı anda en fazla iki kişi uçurulur ve uluslararası standartlarda belirtilen ölçülere uygun malzeme ile faaliyet gerçekleştirilir. Paraşüt üreticisi firmanın koyduğu limitler de ayrıca göz önünde bulundurulur.

Paraşüt teknesinde tanbura sarılacak paraşüt halatı uzunluğu azami 200 m, salınan halat uzunluğu ise azami 150 m olmalıdır.

**20-**Deniz bisikletlerinde olta balıkçılığı yaptırılmayacaktır.

**21-**Kumsal alanda, kullanılmayan ve faaliyet izin belgesinde belirtilmeyen motorlu/motorsuz deniz aracı bulundurulmayacaktır.

**22-** Valilik tarafından belirlenen parkurlar dışında paraşüt çekilemez, kıyıdan paraşüt kaldırılamaz, kıyıya paraşüt indirilemez ve paraşüt kıyı bandı üzerinde uçurulamaz. Paraşüt tekneleri sahilden en az 500 m mesafede sportif faaliyetlerde bulunmalıdır.

### **Turizm Amaçlı Su Altı Sportif Faaliyetleri Uygulama Esasları ve Güvenlik Tedbirleri:**

**1-** Su altı sportif faaliyet hizmeti veren işletmeler, dalış öncesi uyulması gereken dalış kurallarını ve dalışın risklerini kabul ettiğini belirten, uygun dillerde düzenlenmiş belgeyi(risk formunu) dalış yapacak müşteriye okutturup imzalatırmalıdır. 14-18 yaş arasındaki dalıcıların bu belgeleri velileri tarafından imzalanır.

**2-** 14 yaşından küçük çocuklara turizm amaçlı su altı sportif faaliyet yaptırılması yasaktır. 14-18 yaş arasındaki çocukların ise velilerinin imzalı izinleri ile dalış yapılmasına izin verilebilir.

- 3- Yabancı uyruklu kişilerin, sportif dalışları Türk Balıkadam refakatinde yapmaları zorunludur. İşletmeler yabancı uyruklu dalıcıya dalış kurallarını bildiğini ve risklerini kabul ettiğini belirten İngilizce Türkçe düzenlenmiş belgeyi imzalatır.
- 4- Dalış yapacakların dalış emniyeti ve can güvenliği, dalış yapana ait olmakla beraber eğitimler esnasında kursiyer dalıcıların tüm sorumlulukları dalış eğitmenine aittir. Dalış esnasında Kültür ve Tabiat Varlıklarının korunması, dalıcıların dalışları esnasında mal ve can güvenliğinin sağlanması rehber balıkadamın mesuliyeti ve sorumluluğundadır. Ancak dalışlardan önce ve sonra dalış sırasında, dalış emniyet kurallarını ihlal eden dalıcının kişisel hatasından doğacak her türlü problemde dalış yapan sorumludur.
- 5- Sportif amaçlı aletli dalışlar için derinlik limiti maksimum 30 metredir.
- 6- Dalış Yetki Belgesi olmayan işletmelere Deniz Turizmi Aracı İşletme Belgesi verilmeyecektir.
- 7-Müracaat dosyalarında belirtilen tekne ve kaptan dışında başka bir kişi tarafından tekne kullanılmayacak; tekne, personel ve her türlü araç-gereç değişikliği Silifke Kaymakamlığı Turizm Danışma Bürosu veya İl Kültür ve Turizm Müdürlüğüne bildirilecektir.
- 8- Türk Kara Sularında Sportif Amaçlarla Yapılacak Aletli Dalışlara İlişkin Yönetmeliğin 14 ncü maddesi çerçevesinde; sportif amaçlı yapılan su altı faaliyetlerde dalış yapıldığı süre boyunca dalış yapılan bölgenin belirli hale getirilerek can ve mal güvenliğinin sağlanması ve kazaların önlenmesi amacıyla; dalış bölgesi flamalı dalış şamandıraları ile işaretlenmelidir. Dalışlarda kullanılan deniz turizmi araçlarına da dalış faaliyeti boyunca dalış bayrağı çekilmelidir. Diğer deniz turizmi araçları veya taşıtlarının, dalış şamandırası çekilmiş alan ve dalış bayrağı çekilmiş deniz turizmi aracının en az 50 m açığından geçmesi konusunda söz konusu deniz turizmi aracı sahipleri ikaz edilir.
- 9- Dalış eğitmeni ve rehber dalıcılar, yetki belgesi almış tek bir parkur ve tek bir su altı deniz turizmi aracı işletmesinde görev alabilirler. Ayrıca; dalış eğitmeni ve rehber dalıcılar, yetki belgesi almış su altı deniz turizmi aracı işletmesinde kayıtlı olmaksızın eğitmenlik ve rehberlik yapamazlar.
- 10-Sportif amaçlı dalış düzenleyen işletmeler, balıkadamların sahip oldukları ve kullandıkları dalış malzemelerinin (tüp, regülatör, kompresör, denge yelegeği gibi) periyodik test ve bakımlarını yaptıracak ve belgelerini muhafaza edeceklerdir.
- 11- Dalışlar esnasında 2 kişilik arkadaş sistemi uygulanacak, dalış ikilisinin emniyeti açısından flamalı dalış şamandıraları kullanılacaktır.
- 12- Su altı sporları faaliyetlerinde transfer amacıyla kullanılan deniz turizm araçları ile giriş- çıkış koridorunda 3 milden fazla sürat yapılamaz. Faaliyetler esnasında; deniz turizmi aracı kullanmaya haiz personel uluslararası denizde çatışmayı önleme tüzüğü hükümlerine uygun hareket etmekle sorumludur.
- 13- Turizm Amaçlı Sportif Faaliyet Yönetmeliği'nin 13 üncü maddesi birinci fıkrasına dayanarak; su altı sportif faaliyete ilişkin Deniz Turizmi Aracı İşletme Belgesi alan işletmeler; dalış faaliyetine başlamadan önce faaliyete katılacak olan rehber balıkadam ve müşterilerin isim ve uyruklarını liste halinde tutarak; teknede bulundurmalıdır. Bu liste işletme tarafından Sahil Güvenlik Komutanlığına günlük olarak bildirilir.
- 14- Türk Kara Sularında Sportif Amaçlarla Yapılacak Aletli Dalışlara İlişkin Yönetmeliğin 15 inci maddesinde yer alan hüküm kapsamında; gece yapılmak istenen dalış faaliyeti önceden ilgili İlçe Sahil Güvenlik Bot Komutanlığı'na bildirim yapıp izin almak suretiyle gerçekleştirilir.
- 15- Sportif amaçlı dalışlarda hiçbir malzeme tahdidi yoktur. Teknelerde ilk yardım ekipmanı, aletli dalışlarda denge yelegeği, Can yelegeği, B.C, tüp basınç göstergesi, zaman saati, flamalı dalış şamandıraları bulundurmamak zorunludur. Kaldırma balonu veya aynı amaçlı malzemeler kullanılamaz. Kesinlikle dekompresyonlu dalışlar yapılamaz.
- 16- Sportif amaçlı tüplü dalışlarda su ürünleri avcılığı yapılmayacak, canlı ya da cansız hiçbir varlık su üstüne çıkarılmayacaktır.

### **Turizm Amaçlı Nehirde Yapılan Rafting Faaliyetleri Uygulama Esasları ve Güvenlik Tedbirleri:**

- 1- Rafting sporu için belirlenen parkur alanının dışında faaliyet gösterilmeyecek, yapılan faaliyetler sırasında diğer katılımcıların rahatsız edilmemesi konusunda uyarılacak ve bilgilendirilecektir.
- 2- Faaliyette kullanılacak her botta bir uzman personel görevlendirilecektir.

- 3- Faaliyetten önce toplu halde veya tek tek bot kullanımı ve tehlike oluşması halinde alınacak tedbirler ve yapılması gerekenler konusunda katılımcılar bilgilendirilecek ve uyarılacaktır.
- 4- Aktivite sırasında, mutlaka ama mutlaka bottaki görevli personel dâhil olmak üzere can yeleği ve Kask giyilecektir.
- 5- Can ve mal güvenliği açısından yelek ve kaskın zorunlu olduğu mutlaka belirtilecek ve takmak istemeyenlerin aktiviteye katılmasına izin verilmeyecektir.
- 6- Rafting sporu organize eden işletmeler aktivite sırasında, ilk yardım ve can kurtarma sırasında eğitim aldığını belgeleyen uzman personel ile yeterli miktarda ilk yardım malzemesini hazır bulunduracaktır.
- 7- Rafting sırasında verilen molalar ve yürüyüşler sırasında can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan ve tehlike oluşturması muhtemel durumlar ( atlama-düşme-dalma-çarpma vb.) botta görevli personel tarafından önlenmesi için gerekli tedbirler alınacaktır.
- 8- Giyinme-soyunma-yeme-içme alanlarının yeterli, temiz-hijyenik olması ve verilen hizmetlerin kaliteli olmasına dikkat edilecektir.
- 9- Can ve mal güvenliğinin sağlanması amacıyla tehlike yaratması muhtemel kötü hava şartlarında rafting sporu ile ilgili faaliyetler yapılmayacaktır.
- 10- İşletmeciler, doğal hayatın (fauna-flora) korunması konusunda gerekli tedbirleri alacak ve ırmak kirliliğine neden olmayacak biçimde faaliyet gösterecektir.
- 11- Sportif faaliyette kullanılan malzemeler ve araçlar üzerine işletme (acenta) unvanı yazılacaktır.
- 12- DSİ 6. Bölge Müdürlüğü; Göksu Nehri üzerinde rafting sporunun yapılması için her an akım şartlarının risk oluşturabileceğini, anlık yatak suyundaki değişimlerinde can kaybı tehlikesi yaratabileceğini, rafting sporu yapılması durumunda, olası aşırı yağışlarda ve ani su yükselmelerinde yüzey sularına ve su baskınlarına karşı tüm tedbirlerin işletmece alınması, söz konusu risklere karşı bütün sorumluluğun işletmecide olması, rafting sporu icrasından dolayı 3. kişilerin görebileceği zarar ziyandan DSİ'nin sorumlu tutulmaması ve faaliyet ile ilgili herhangi bir tesis yapılmasının düşünülmesi halinde ayrıca kurum görüşünün alınması şartıyla izin verdiği için işletmeciyi şartları kabul ettiğine dair taahhütname verecektir.

## **C) TURİZM AMAÇLI NEHİRDE, SU ÜSTÜ VE SU ALTI SPORTİF FAALİYETİ İÇİN ZORUNLU MALZEME- ARAÇ VE PERSONEL:**

### **1- SU ÜSTÜ SPORTİF FAALİYET İÇİN**

#### **Zorunlu Malzeme- Araç**

- Çakar ışık (deniz motosikleti faaliyeti var ise),
- Fosforlu şamandıralar,
- Uyarı levhası,
- Can yeleği (Yeteri kadar, Standartlara uygun, sağlam)
- İlk yardım malzemesi,
- Can simidi (Kıyıda en az 1 adet, teknelerde Denize Elverişlilik Belgelerinde belirtildiği kadar)
- Ticari sürat teknesi( En az bir adet)
- Cankurtaran botu, deniz motosikleti veya teknesi (sportif faaliyette kullanılacak araç dışında en az 1 adet, ilk yardım amaçlı, boyu en az 3 m olan, deniz yüzeyinde en az 6 deniz mili manevra yapabilecek kabiliyete sahip sevk gücü ile donatılmış; bu botun lastik şişme bot olması durumunda GRP karinalı olması şarttır.)
- Yangın söndürücü (Kıyıda en az 1 adet, teknelerde Denize Elverişlilik Belgelerinde belirtildiği kadar, en az 6 kg'lık)
- İşaret bayrakları,
- Jurnal defteri, müşteri kayıt defteri,
- Kullanılan araçlara ilişkin dikkat edilmesi gereken kuralları belirtir müşteri sözleşmesi

#### **Zorunlu Personel:**

- Cankurtaran (ilk yardım veya can kurtarma konusunda eğitim aldığına dair en az gümüş cankurtaran sporcu bröve belgesine sahip personel),
- İlk yardım amaçlı deniz motosikleti, bot veya tekneyi kullanma yeterliliğine haiz en az bir personel,



- Deniz turizmi aracını kullanmaya haiz en az bir personel, (cankurtaran botu veya teknesini kullanacak personel dışında en az 1 kişi)
- Yardımcı eleman ( parasailing hizmeti verilecek ise)

### **Sportif Faaliyet Belgeleri**

- a) Başvuru dilekçesi (EK-1)
- b) İşletme Bilgi Formu (EK-2)
- c) Zorunlu Personel Bilgi Formu (Ek-3)
- ç) Denize Elverişlilik Belgesi, Tonilato Belgesi, Deniz Motosikleti (Jet ski), Katamaran gibi motorlu deniz araçlarına ait Liman Kayıt Belgeleri
- d) Zorunlu personele (STCW belgelerini almış, uygun yeterlilikte gemi adamı veya usta gemici, Gümüş Cankurtaran) ait gümüş cankurtaran ve gemi adamı belge fotokopileri, kimlik fotokopileri
- e) Türkiye Yelken Federasyonundan alınmış, windsurf için asgari RS4 TUYEP eğitimlik belgesi, Kitesurf için KB4 TUYEP eğitimlik belgesi, yelken spor türü için D4 TUYEP eğitimlik belgesi,
- f) Turizm Amaçlı sportif faaliyete katılan personel ve turiste ait kaza sigortasını da kapsayan mali mesuliyet sigortası poliçelerinin asılları veya onaylı örnekleri,
- g) Windsurf, Kite Surf ve Yelken Sporü türündeki turizm amaçlı sportif faaliyetlerde Yelken Federasyonundan alınmış Yetki Belgesi
- ı) Tesis önünde gerçekleştirilecek sportif faaliyet işletmecisinin tesis işletmecisi ile farklı olması durumunda tesis işletmecisi ile İşletme arasında yapılan sözleşmenin aslı veya onaylı örneği.
- i) Faaliyette kullanılacak malzeme veya araçların ilgili mevzuata uygun kullanım belgeleri (fatura vb.)
- j) Yelken, windsurf, kitesurf parkurları için İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı (Müşteri ile ilişkilerin yürütüldüğü yere ait)
- k) Faaliyetin yapıldığı alanın, Doğal Sit Alanında kalması halinde Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'nden alınan izin yazısı veya kira sözleşmesi
- l) İşletmeyi temsile yetkili kişiye ait İmza Sirküleri veya imza beyannamesi
- m) Vekâletnamenin aslı veya onaylı sureti (vekâlet verilmişse)
- n) Sportif faaliyetin yapılacağı alana ait basit kroki
- o) Teminat Mektubu veya bloke makbuzu aslı veya onaylı fotokopisi
- ö) Belge Ücreti Dekontu aslı. İnternet üzerinden yapılan işlemlerin mutlaka Bankadan onaylatılması gerekmektedir. (Kültür ve Turizm Bakanlığı Döner Sermaye İşletmesi Merkez Müdürlüğü'nün Ziraat Bankası Ankara Kamu Girişimci Şubesine Turizm İşletmesi Belge Bedeli olarak 66.33.00 Tahsilat Kodu ile 1.500,00 TL yatırılacaktır.) Bu bedel hiçbir suretle geri iade edilmeyecektir.
- p) Son aya ait SGK İşyeri bildirgesi ve personel yeni işe başlatılmışsa SGK İşe giriş bildirgesi
- r) İşletme tarafından kaşelenip, imzalanmış malzeme ve araç listesi,
- s) Vergi Levhası Örneği,
- ş) Deniz Ticaret Odası Kayıt Belgesi veya işletme esnaf ise Esnaf Odası Kayıt Belgesi
- t) Taahhütname (EK-4A)

## **2- SU ALTI SPORİF FAALİYETİ İÇİN**

### **Zorunlu Malzeme- Arac**

- İlk yardım ekipmanı ( en az 1 adet, su altı federasyonu tarafından belirlenmiş)
- Denge yeleşği (B.C- bouyancy compensatory)
- Tüp basınç göstergesi
- Derinlik göstergesi,
- Zaman saati,
- Flamalı dalış şamandıraları,
- Dalış malzemeleri(dalış tüpü, regülatör, kompresör)
- Periyodik bakım test belgeleri (kullanılan dalış malzeme- araçlarına ilişkin)
- Jurnal defteri, Müşteri kayıt defteri
- Deniz turizm aracı (yolcularını dalış alanına taşıyabileceği niteliklere haiz transfer aracı)
- On takım dalış ekipmanı,

- 20 adet tüp,
- Kendine ait kompresör veya tüp dolum hizmetini dışarıdan aldığına dair sözleşme.  
( Dalış tüplerinin dolum ve bakım işlemleri işi Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından akredite edilmiş yetkili firmalar tarafından yapılacaktır.)
- \*\*\* Denge yelekleri ve can simitleri faaliyette kullanılacak araçların kapasitesi olan kişi sayısına göre artar.

#### **Zorunlu Personel:**

- Rehber balıkadam sertifikasına sahip en az 1 adet uzman personel,
- İki yıldız sertifikasına sahip en az 1 adet dalış eğitmeni,
- Deniz turizmi aracını kullanmaya haiz mevzuatın öngördüğü sayıda personel,

#### **Sportif Faaliyet Belgeleri**

- a) Başvuru dilekçesi (EK-1)
- b) İşletme Bilgi Formu (EK-2)
- c) Zorunlu Personel Bilgi Formu (Ek-3)
- ç)Denize Elverişlilik Belgesi ve Tonilato Belgesi
- d) Zorunlu personele (STCW belgelerini almış, uygun yeterlilikte gemi adamı, 2 yıldız dalış eğitmeni) ait iki yıldız dalış eğitmeni ve gemi adamı belge fotokopileri, kimlik fotokopileri
- e)Turizm Amaçlı sportif faaliyete katılan personel ve turiste ait kaza sigortasını da kapsayan mali mesuliyet sigortası poliçelerinin asılları veya onaylı örnekleri,
- f) Su Altı Federasyonundan alınmış Dalış Merkezi Yetki Belgesi
- g)Tesis önünde gerçekleştirilecek sportif faaliyet işletmecisinin tesis işletmecisi ile farklı olması durumunda tesis işletmecisi ile İşletme arasında yapılan sözleşmenin aslı veya onaylı örneği,
- h)Faaliyette kullanılacak malzeme veya araçların ilgili mevzuata uygun kullanım belgeleri ile bunlara ilişkin test belgelerinin aslı veya onaylı örnekleri,
- i)İşletmeyi temsile yetkili kişiye ait İmza Sirküleri veya imza beyannamesi
- j)Vekâletnamenin aslı veya onaylı sureti ( vekâlet verilmişse)
- k) Dalış Noktalarının belirtildiği basit kroki
- l) Teminat Mektubu veya bloke makbuzunun aslı veya onaylı fotokopisi
- m) Belge Ücreti Dekontu aslı. İnternet üzerinden yapılan işlemlerin mutlaka Bankadan onaylatılması gerekmektedir. (Kültür ve Turizm Bakanlığı Döner Sermaye İşletmesi Merkez Müdürlüğü'nün Ziraat Bankası Ankara Kamu Girişimci Şubesine Turizm İşletmesi Belge Bedeli olarak 66.33.00 Tahsilat Kodu ile 1.500,00 TL yatırılacaktır.) Bu bedel hiçbir suretle geri iade edilmeyecektir.
- n) Son aya ait SGK İşyeri bildirgesi ve personel yeni işe başlatılmışsa SGK İşe giriş bildirgesi,
- o) İşletme tarafından kaşelenip, imzalanmış malzeme ve araç listesi
- ö) Vergi Levhası Örneği
- p) Deniz Ticaret Odası Kayıt Belgesi veya işletme esnaf ise Esnaf Odası Kayıt Belgesi
- r) Taahhütname (EK-4A)

### 3- NEHİRDE YAPILAN SPORTİF FAALİYET İÇİN

#### **Sportif Faaliyet Belgeleri**

- a) Başvuru dilekçesi (EK-1)
- b) İşletme Bilgi Formu (EK-2)
- c) Zorunlu Personel Bilgi Formu (Ek-3)
- d) A Grubu Seyahat Acentası işletme belgesinin fotokopisi,
- e) Turizm Amaçlı sportif faaliyete katılan personel ve turiste ait kaza sigortasını da kapsayan mali mesuliyet sigortası poliçelerinin asılları veya onaylı örnekleri,
- f) Çalışan personele ait kimlik fotokopileri
- g) Faaliyette kullanılacak malzeme veya araçların ilgili mevzuata uygun kullanım belgeleri (fatura vb.)

j) Müşteri ile ilişkilerin yürütüldüğü ve malzeme –at- taşıt araçlarının konulduğu yere ait İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı (Ayrıca; yer doğal sit alanlarında kalıyorsa Çevre ve Şehircilik Müdürlüğünden alınacak izin yazısı)

k) İşletmeyi temsile yetkili kişiye ait İmza Sirküleri veya imza beyannamesi

l) Vekâletnamenin aslı veya onaylı sureti (vekâlet verilmişse)

m) Sportif faaliyetin yapılacağı Valilikçe ilan edilmiş olan Parkur alanına ait basit kroki

n) Belge Ücreti Dekontu aslı. İnternet üzerinden yapılan işlemlerin mutlaka Bankadan onaylatılması gerekmektedir. (Kültür ve Turizm Bakanlığı Döner Sermaye İşletmesi Merkez Müdürlüğü'nün Ziraat Bankası Ankara Kamu Girişimci Şubesine Turizm İşletmesi Belge Bedeli olarak 66.33.00 Tahsilat Kodu ile 1.500,00 TL yatırılacaktır.) Bu bedel hiçbir suretle geri iade edilmeyecektir.

o) İşletme tarafından kaşelenip, imzalanmış malzeme ve araç listesi

ö) Vergi Levhası

p) Taahhütname (EK-4B)

## **D) TURİZM AMAÇLI KARADA, SU ÜSTÜ VE SU ALTI SPORTİF FAALİYETLERİNİN DENETLENMESİNE İLİŞKİN ESASLAR VE UYGULANACAK YASAL İŞLEMLER**

**1-** Deniz Turizmi Yönetmeliği Uygulama Tebliği'nin 21 inci madde ikinci fıkrası gereği; gerekli görülürse kolluk kuvvetlerinin de katılımıyla; İlgili Kaymakamlık veya İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü'nce bu Kararlar ve ilgili mevzuatlarda belirtilen yükümlülükler ile işletmecilerin başvuru dosyalarında beyan ettikleri ve Kurulca işletmecilerin beyanlarına esas verilen Yeterlilik Belgeleri'nde yer alan malzeme-araç, personel ve güvenlik tedbirleri hususlarının esasen yerine getirilip getirilmediği, faaliyet için hazır halde olup olmadıkları yönünden işletmeciler denetlenir.

Söz konusu denetimde yukarıda belirtilen hususlarda herhangi bir eksiklik veya aksaklık olmadığı tespit edilen işletmelerin Yeterlilik Belgesi Denetim raporuyla birlikte Valiliğe sunularak işletme adına Deniz Turizmi Aracı İşletme Belgesi düzenlenir.

**2-** Turizm Amaçlı Sportif Faaliyet Yönetmeliği'nin 14 üncü maddesi ikinci fıkrasında belirtilen “izinsiz olarak turizm amaçlı sportif faaliyette bulunanlar, buldukları yerlerin en büyük mülki amirleri tarafından derhal faaliyetten men edilir. İlgililer hakkında 30.03.2005 tarih ve 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 32 nci maddesi uyarınca işlem yapılır.” hükmündeki faaliyetten men kararı uygulanmasına rağmen izinsiz faaliyete devam ettiği tespit edilenler hakkında 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu'nun 154.maddesi gereğince Cumhuriyet Savcılığı'na suç duyurusunda bulunulur. İzinsiz faaliyet yapan işletmenin malzemeleri Sahil Güvenlik Komutanlığı denetiminde Silifke Belediye Başkanlığı zabıta ekiplerince toplatılır.

**3-** İşletme belgesi alan işletmeler, ilgili mevzuatların hükümlerini, sportif turizm kurul kararlarını ve bu kararda belirtilen hususları yerine getirmekle yükümlü ve sorumludur. Aksine hareket edenler hakkında ilgili yasa, yönetmelikler ile bu hükümler çerçevesinde ve emre aykırı davranışta bulunanlar hakkında 5326 sayılı Kabahatler Kanunu'nun 32 nci maddesi uyarınca işlem yapılır.

## **E) SON HÜKÜMLER**

1- Bu kararlar Mersin İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü web sitelerinde yayınlanacaktır.

2- Bu kararlarda yer almayan hususlar, ilgili mevzuatlara göre yürütülür.

3- Bu kararlar Valilik Makamınca onaylandığında yürürlüğe girer ve yeni bir karar alınıncaya kadar yürürlükte kalır.

4- Bu kararların hükümlerini Silifke İlçe Sportif Turizm Kurulu yürütür.

## EKLER

EK-1

### BAŞVURU DİLEKÇESİ

.....

“Deniz Turizmi Yönetmeliği” ve “Turizm Amaçlı Sportif Faaliyet Yönetmeliği” kapsamında,  
..... İlçesi ..... adresinde, ..... yıl süre  
ile turizm amaçlı sportif faaliyet yapmak istiyoruz. İlgili belgeler dilekçemiz ekinde sunulmaktadır.

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim. ..../..../.....

Firma Unvanı  
Yetkilinin Adı – Soyadı  
İmza

### EKLER :

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- .....

## İŞLETME BİLGİ FORMU

<b>TESİSİN</b>	
<b>Sportif Faaliyet Yapacak İşletmenin Adı, Ticaret Unvanı</b>	
<b>Şahıs Firması ise Adı Soyadı Vatandaşlık No</b>	
<b>Kayıtlı olduğu Oda (Ticaret, Deniz Ticaret, Esnaf vb.)</b>	
<b>Oda Kayıt Tarih ve Nosu</b>	
<b>Açık Tebligat ve Yazışma Adresi</b>	
<b>Yetkili Kişinin Adı Soyadı</b>	
<b>Telefon (cep ve sabit)—Faks</b>	
<b>İnternet Adresi (varsa)</b>	
<b>E-posta, KEP Adresi</b>	
<b>Vergi Dairesi Adı ve Numarası</b>	
<b>SGK İşyeri Sicil Numarası</b>	
Yukarıdaki bilgilerin doğru olduğunu beyan ve taahhüt ederim./ederiz.	
<p>Yetkili adı-soyadı</p> <p>Tarih</p> <p>İmza</p> <p>Firma Kaşesi</p>	

**AÇIKLAMALAR:**

- 1-Belgeler işletmeyi temsile yetkili kişi tarafından imzalanacak ve kaşelenecektir.
- 2-Formların asılları İl Müdürlüğümüze/Kaymakamlığa teslim edilecektir.

**ZORUNLU PERSONELE AİT BİLGİ FORMU**

<b>TİCARİ SÜRAT TEKNESİNİ KULLANACAK YETKİLİ PERSONELİN</b>	
Adı Soyadı	
T.C. Kimlik No :	
Adresi	
Telefon	
SGK Sicil Numarası	
Vergi Dairesi Adı Ve Numarası	
<b>GÜMÜŞ CANKURTARAN BELGELİ PERSONELİN</b>	
Adı Soyadı	
T.C. Kimlik No	
Adresi	
Telefon	
SGK Sicil Numarası	
Vergi Dairesi Adı Ve Numarası	
<b>WINDSURF-KİTE SURF EĞİTMEN BELGESİNE SAHİP PERSONELİN</b>	
Adı Soyadı	
T.C. Kimlik No	
Adresi	
Telefon	
SGK Sicil Numarası	
Vergi Dairesi Adı Ve Numarası	
<b>2 YILDIZ DALIŞ EĞİTMENİ BELGESİNE SAHİP PERSONELİN</b>	
Adı Soyadı	
T.C. Kimlik No	
Adresi	
Telefon	
SGK Sicil Numarası	
Vergi Dairesi Adı Ve Numarası	
Yukarıdaki bilgilerin doğru olduğunu beyan ve taahhüt ederim./ederiz.	
Yetkili adı-soyadı	
Tarih	
İmza	
Firma Kaşesi	

**AÇIKLAMALAR:**

- 1-Belgeler işletmeyi temsile yetkili kişi tarafından imzalanacak ve kaşelenecektir.
- 2-Formların asılları Müdürlüğümüze teslim edilecektir.

**EK-4A**

**TURİZM AMAÇLI SPORTİF FAALİYET TAAHHÜTNAMESİ**  
**(Denizde Yapılan Sportif Faaliyetler İçin)**

23.02.2011 tarih ve 27855 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Turizm Amaçlı Sportif Faaliyet Yönetmeliği” ve 24 Temmuz 2009 tarih ve 27298 sayılı Resmi Gazete ’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Deniz Turizmi Yönetmeliği” kapsamında; turizm amaçlı sportif faaliyet yapmak üzere “**Deniz Turizmi Aracı İşletme Belgesi**” almak için yaptığım başvurumun kabul edilmesi ve söz konusu belgeyi almaya hak kazanmam durumunda;

Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge, tebliğ ve emirlerine tamamen uyacağımızı; turistin güvenliği için her türlü tedbiri alacağımızı, faaliyet belgesini almaya esas tüm belgeleri faaliyetimi kesintiye uğratmayacak şekilde süresi içerisinde güncelleyeceğimizi, gecikme yaşanması halinde sorun giderilinceye kadar faaliyeti durduracağımızı, güncellenmiş belgeleri Mersin İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü’ne/Kaymakamlığa sunacağımızı, Turizm Amaçlı Sportif Faaliyet Mevzuatı ve kurallara aykırı hareket ettiğimiz takdirde doğabilecek zararlardan sorumlu olacağımızı taahhüt ederiz.  
...../...../.....

**İşletme Adı** : .....

**Temsile Yetkili Kişi** :

**Tarih – Kaşe-İmza** :

**ADRES:**

**TELEFON:**

**E-POSTA/KEP:**

**EK-4B**

**TURİZM AMAÇLI SPORTİF FAALİYET TAAHHÜTNAMESİ**  
**(Karada/Nehirde Yapılan Sportif Faaliyetler İçin)**

23.02.2011 tarih ve 27855 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Turizm Amaçlı Sportif Faaliyet Yönetmeliği” ; turizm amaçlı sportif faaliyet yapmak üzere “**Turizm Amaçlı Sportif Faaliyet Belgesi**” almak için yaptığım başvurumun kabul edilmesi ve söz konusu belgeyi almaya hak kazanmam durumunda;

Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge, tebliğ ve emirlerine tamamen uyacağımızı; turistin güvenliği için her türlü tedbiri alacağımızı, faaliyet belgesini almaya esas tüm belgeleri faaliyetimi kesintiye uğratmayacak şekilde süresi içerisinde güncelleyeceğimizi, gecikme yaşanması halinde sorun giderilinceye kadar faaliyeti durduracağımızı, güncellenmiş belgeleri Mersin İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü’ne/Kaymakamlığa sunacağımızı, Turizm Amaçlı Sportif Faaliyet Mevzuatı ve kurallara aykırı hareket ettiğimiz takdirde doğabilecek zararlardan sorumlu olacağımızı taahhüt ederiz.  
...../...../.....

**İşletme Adı** : .....

**Temsile Yetkili Kişi :**

**Tarih – Kaşe-İmza:**

**ADRES:**

**TELEFON:**

**E-POSTA:**



## EK-5

# MÜZAKERE USUL VE ESASLARI (Yıl / Sayı)

1- Altyapı hizmetlerine katılım payı üzerinden yapılacak müzakereler, .../.../.... günü saat ....'da, .....toplantı salonunda, Turizm Amaçlı Sportif Faaliyet Yönetmeliğinde belirlenen Sportif Turizm Kurulundan oluşan Müzakere Komisyonu huzurunda gerçekleştirilecektir.

## 2- Müzakerede getirilmesi gereken belgeler:

### Müzakereye katılacak kişiler,

- Müzakereye katıldıkları gerçek veya tüzel kişi adına müzakereye katılmaya ve müzakereyle ilgili her türlü kararı vermeye yetkili olduklarına dair noter onaylı yetki belgesi,
- Noter onaylı imza sirküleri veya noter onaylı imza beyannamesi (Tüzel kişi adına müzakereye katılacak kişiler, şirket imza sirkülerinde yetkilendirilmemiş iseler imza beyannamesi düzenleteceklerdir),
- Noter onaylı nüfus cüzdanı sureti,
- İşbu Müzakere Usul ve Esaslarının kabul ve taahhüt edildiğine dair, “...yılı Turizm Amaçlı Sportif Faaliyet Müzakeresine ilişkin T.C. ....Valiliğince/ Kaymakamlığıınca belirlenen Müzakere Usul ve Esaslarını aynen kabul ve taahhüt ederim.” şeklinde noter onaylı taahhütname,
- Kapalı zarf içinde başvuruda bulunulan parkura ilişkin altyapı hizmetlerine katılım payı teklifi
- Şirket kaşesi (tüzel kişiler için),

### **ile birlikte gelecektir.**

Müzakereye başlanmadan önce, yukarıda belirtilen tüm belgeler İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü yetkililerine teslim edilecek ve müzakereye katılım listesi imzalanacaktır.

3- Müzakerecilerin kapalı zarf içerisinde müzakere başlangıcında İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü yetkililerine verecekleri, müzakereye katıldıkları parkur için altyapı hizmetlerine katılım payı teklifleri, Müzakere Komisyonu huzurunda açıklanacak ve en yüksek katılım payı öngören yatırımcının teklifi esas alınarak açık artırmaya geçilecektir.

4- Müzakere aşamasında, müzakereye yetkili kişilere başlangıçta verdikleri tekliflerini revize edebilme imkânı verilerek; müzakere açık artırma usulüyle gerçekleştirilecektir.

5- Revize teklifler, en yüksek katılım payı öngören yatırımcıdan başlamak üzere, sırasıyla teklif miktarı yüksek olan diğer yatırımcılardan alınacaktır. En yüksek teklif veren yatırımcının ilk teklifini revize edip etmemesi ihtiyari olacaktır. Teklif miktarı eşit olan yatırımcılarda öncelik harf sırasına göre belirlenecektir.

6- Teklifini revize etmeyen yatırımcılar, müzakereden çekildiklerine ilişkin tutanağı imzalayacaktır.

7- Müzakere bitiminde, kazanan yatırımcılar tarafından müzakere sonucuna ilişkin tutanak imzalanacaktır. Bu tutanağı imzalamaktan imtina eden yatırımcılar, hiçbir hak sahibi olamayacak ve ileride herhangi bir hak talep edemeyeceklerdir.

8- Müzakere sonucunda, en yüksek altyapı hizmetlerine katılım payı teklif eden yatırımcılardan, müzakerede teklif ettikleri miktarı Bakanlık Döner Sermaye İşletmesi Merkez Müdürlüğü (DÖSİMM) hesabına 15 (on beş) gün içinde yatırmaları istenilecektir. Bu yükümlülüğü yerine getiren başvuru

sahibinin talebi sonuçlandırılacaktır.

**9-** En fazla altyapı hizmetlerine katılım payı ödemeyi öneren yatırımcı, taahhüt ettiği katılım payını ödememesi halinde, talebinden vazgeçmiş sayılacaktır. Bu durumda, Valilik/ Kaymakamlık, en çok altyapı hizmetlerine katılım payını öneren bir sonraki yatırımcıdan, bildirim tarihinden itibaren 15 (on beş) gün içinde önerdiği katkı payı tutarını DÖSİMM hesabına yatırılmasını ister ve başvuru sonuçlandırılır. İkinci en fazla altyapı hizmetlerine katılım payını öneren yatırımcı da kabul etmediği takdirde, sırası ile diğer yatırımcılara Valilik/ Kaymakamlık öneride bulunabilir.

**10-** Müzakere kamuya açık olarak yapılacak ve müzakere salonuna çalışma ortamını bozmayacak kadar izleyici alınacaktır.

**11-** Müzakere esnasında cep telefonu vb. araçlarla iletişim yapılamayacaktır.

**12-** Müzakere aşamasında, salonu izin almadan terk eden müzakereci müzakereden çekilmiş sayılacaktır.

**13-** Kamudan kaynaklanan veya zorunlu sebeplerden dolayı 1. maddede belirtilen tarihte yapılması planlanan müzakerenin iptal edilmesi halinde, Valilik/ Kaymakamlıkça daha sonraki bir tarih müzakere tarihi olarak belirlenerek yatırımcılara duyurulacaktır.

**14-** Bu Usul ve Esaslar toplam 14 (on dört) maddeden oluşmaktadır.

...../.../..... GÜNÜ T.C. ....VALİLİĞİ/ KAYMAKAMLIĞINCA YAPILAN TURİZM  
AMAÇLI SPORTİF FAALİYET MÜZAKERE TUTANAĞI

**MÜZAKEREYE KONU PARKUR:**

**(Parkur Tanımlanacaktır.)**

**KARAR NO : ....**

Söz konusu parkurun müzakeresine ..... yatırımcı davet edilmiş olup,

1-

2-

3-

.....

müzakereye katılmıştır.

Müzakere başlangıcında en yüksek altyapı hizmetlerine katılım payı .... TL. bedelle ..... tara-  
findan verilmiştir. Daha sonra en yüksek öneri teklif üzerinden müzakereye geçilmiş ve yatırımcıların  
tekliflerini revize etmeleri sağlanmıştır.

Revize teklifler sonucunda en yüksek altyapı hizmetlerine katılım payı teklifi .... TL bedelle  
..... tarafından verilmiştir.

İş bu tutanak eki müzakere katılım tutanağı, müzakereye katılan yatırımcılar tarafından imza-  
lanmıştır.

**BAŞKAN**

**(İlde Vali, İlçede Kaymakam)**

ÜYE

ÜYE

ÜYE

ÜYE

**(PARKUR ALANI TANIMLANIR)**

**ALTYAPI HİZMETLERİNE KATILIM PAYI MÜZAKERE TUTANAĞI**

<b>MÜZAKEREYE KATILAN YATIRIMCI</b>	<b>YETKİLİ TEMSİL- CİNİN ADI VE SOYADI</b>	<b>İMZA VE KAŞE</b>	<b>KAPALI ZARF İÇE- RİSİNDEKİ TEKLİF TUTARI (TL)</b>	<b>SON TEKLİF TU- TARI (TL)</b>
1-				
2-				
3-				
....				
.....				
.....				

(PARKUR ALANI TANIMLANIR)

ALTYAPI HİZMETLERİNE KATILIM PAYI MÜZAKERESİ BELGE KONTROL FORMU

MÜZAKEREYE KATILAN YATIRIMCI	NOTER ONAYLI YETKİ BELGESİ	NOTER ONAYLI İMZA SİRKÜ- LERİ	NOTER ONAYLI TAAHHÜTNAME	ONAYLI KİMLİK FOTOKOPİSİ	TEKLİF ZARFI
1-					
2-					
3-					
....					
.....					
.....					

**(PARKUR ALANI TANIMLANIR)**

**ALTYAPI HİZMETLERİNE KATILIM PAYI MÜZAKERE TUTANAĞI**

<b>MÜZAKEREYE KATILAN YA- TIRIMCI</b>	<b>TEKLİF TU- TARI (TL)</b>	<b>1. REVİZYON TUTARI (TL)</b>	<b>2. REVİZYON TUTARI (TL)</b>	<b>3. REVİZYON TUTARI (TL)</b>	<b>.....</b>	<b>.....</b>	<b>.....</b>
<b>1-</b>							
<b>2-</b>							
<b>3-</b>							
<b>.....</b>							
<b>.....</b>							
<b>.....</b>							